

Poziv na nadmetanje

Odjeljak I: Javni naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: OŠ Ivan Goran Kovačić Duga Resa		OIB: 94085042455
Poštanska adresa: Bana Josipa Jelačića 8		
Mjesto: Duga Resa	Poštanski broj: 47250	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Duga Resa Upravni odjel za proračun, financije, javne prihode i gradsku riznicu grada Duge Rese		Telefon: 047/819017 047/844011
Na pažnju (osoba za kontakt): ravnateljica Sanja Ferkula, prof., Martina Banjavčić, dipl.oec.		
E-pošta: martina.radinovic@dugaresa.hr		Telefaks: 047/841465 047/811120
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa javnog naručitelja: <i>(URL)</i> Adresa profila naručitelja (kupca): <i>(URL)</i> Elektronički pristup podacima: <i>(URL)</i> https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2013/S 002-0066930 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL)</i> <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje ☒ Navedena služba(e) za kontakt ☐ Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)		
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod ☒ Navedene službe(i) za kontakt ☐ Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)		
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se ☒ Navedenoj službi(ama) za kontakt ☐ Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)		

I.2) Vrsta javnog naručitelja

☐ Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice	☒ Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
☐ Državne agencije / uredi	☐ Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija

☐ Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	☐ Ostalo:
☐ Lokalne i regionalne agencije/uređi	

I.3) Glavna djelatnost

☐ Opće javne usluge	☐ Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge
☐ Obrana	☐ Socijalna skrb
☐ Javni red i sigurnost	☐ Rekreacija, kultura i religija
☐ Okoliš	☒ Obrazovanje
☐ Gospodarstvo i financije	☐ Ostalo:
☐ Zdravstvo	

I.4) Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih javnih naručitelja: ☐ da ☒ ne (ako da, podaci o tim javnim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)
--

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Izrada glavnog i izvedbenog projekta za trodijelnu školsku športsku dvoranu kod OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Duga Resa		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga (odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))		
☐ Radovi	☐ Roba	☒ Usluge
☐ Izvođenje radova ☐ Projektiranje i izvođenje radova	☐ Kupnja ☐ Najam ☐ Zakup ☐ Leasing sa ili bez opcije kupnje ☐ Kombinacija navedenog	Kategorija usluge br. 12 <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
☐ Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj		
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“ Duga Resa, Bana Josipa Jelačića 8, 47250 Duga Resa		
NUTS kod HR027 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu ☒ Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ☐ Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) ☐ Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata ☐ Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj ili (ako je primjenjivo) najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma		

Trajanje u godinama: ili mjesecima: Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:		
Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma <i>(navesti samo u brojkama):</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: _____ Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od _____ do _____ Valuta: HRK Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: <i>(ako je poznato)</i>		
II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a) Predmet nabave obuhvaća izradu geomehaničkog elaborata, glavnog i izvedbenog projekta, revizije projekata i sve što je potrebno za dobivanje dozvole za gradnju.		
II.1.6) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	71200000-0	
Dodatni predmet(i)		
II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA) Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ☐ da ☒ ne		
II.1.8) Grupe <i>(za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)</i> Predmet nabave je podijeljen na grupe: ☐ da ☒ ne		
II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama Alternativne ponude su dopuštene: ☐ da ☒ ne		

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

II.2.1) Ukupna količina ili opseg: <i>(uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)</i> Količina predmeta nabave je definirana tehničkom specifikacijom predmeta nabave <i>(navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 280.000,00 _____ Valuta: HRK <i>ili</i>	
--	--

Raspon: od do	Valuta: HRK
II.2.2) Podaci o opcijama <i>(ako je primjenjivo)</i> Opcije ☐ da ☒ ne <i>(ako da)</i> Opis tih opcija: <i>(ako je poznato)</i> Okvirni raspored korištenja tih opcija: u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)	
II.2.3) Podaci o obnavljanjima <i>(ako je primjenjivo)</i> Ovaj ugovor će se obnavljati ☐ da ☒ ne Broj mogućih obnavljanja: <i>(ako ih ima)</i> ili Raspon: od do <i>(ako je poznato)</i> U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti: u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)	

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: ili u danima 90 (od sklapanja ugovora) ili Početak Završetak
--

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: <i>(ako je primjenjivo)</i> Ponuditelji moraju dostaviti slijedeća jamstva: a) Jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice solemizirane od strane javnog bilježnika. Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi 14.000,00 kuna. Bez obzira na određeno sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Jamstvo će naručitelj zadržati u slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti ili
--

dostavi neistinite podatke u smislu članka 67. stavka 1. točke 3 Zakona o javnoj nabavi ili ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, ukoliko odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi ili ukoliko zajedno s ugovorom ne dostavi solemiziranu bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika do ukupnog iznosa cijene ponude s PDV-om. U suprotnom, naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave sukladno odredbi članka 77. stavka 6. Zakona o javnoj nabavi.

2) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj odabrane ponude će kao izvoditelj morati prilikom sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om..

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 3 dana od potpisivanja ugovora dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se ponuditelju najkasnije u roku od 30 dana od uspješno pruženih usluga.

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima ☐ da ☒ ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

1. Obvezni razlozi isključenja

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 125/11. i 144/12.),

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Obrazac Izjave se nalazi u Obrascu 2. ove dokumentacije za nadmetanje. Primjer tražene Izjave naručitelj je izradio radi lakše izrade ponude. Ponuditelj nije dužan dostaviti identičnu Izjavu kao u primjeru, ali ona mora sadržajno odgovarati uvjetima iz točke 3.1.1. ove dokumentacije.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti ovu potvrdu, radi provjere okolnosti iz ove točke naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta,

odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za

zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne alineje, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili

nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnih alineja ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz ove točke.

1.2. ako natjecatelj ili ponuditelj iz postupka javne nabave nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodne točke a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz prethodne točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

1.3. ako je natjecatelj ili ponuditelj iz postupka javne nabave dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuju razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s Odjeljkom 4. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili

- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sljedećim dokazima sposobnosti koji se obvezno

prilažu uz ponudu.

2. Pravna i poslovna sposobnost

2.1. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta

gospodarskog subjekta.

Svaki natjecatelj ili ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne

izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, natjecatelj ili ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

2.2. Ponuditelj mora dokazati važeće članstvo u određenoj organizaciji, ako je isto potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi njegova sjedišta.

Članstvo ovlaštenih inženjera u strukovnoj udruzi ili registru dokazuje se sa važećom ispravom o članstvu u:

- a) Hrvatskoj komori arhitekata,
- b) Hrvatskoj komori inženjera građevinarstva,
- c) Hrvatskoj komori inženjera elektrotehnike i
- d) Hrvatskoj komori inženjera strojarstva

sukladno odredbi članka 15. stavka (1) Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 49/11 i 25/13), kojom ponuditelj dokazuje da raspolaže:

- a) Ovlaštenim arhitektom,
- b) Ovlaštenim inženjerom građevinarstva,
- c) Ovlaštenim inženjerom elektrotehnike i
- d) Ovlaštenim inženjerom strojarstva

za poslove projektiranja, odnosno da su isti upisani u imenik Komore ovlaštenih arhitekata, ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih inženjera elektrotehnike i ovlaštenih inženjera strojarstva ako je registriran u Republici Hrvatskoj, ili odgovarajući dokument države sjedišta gospodarskog subjekta, ako ponuditelj za izvršenje predmeta nabave u državi sjedišta mora posjedovati ovlaštenje ili biti član određene

organizacije.

U slučaju da se dokazi iz točke 4.1.2. ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt je dužan u ponudi priložiti izjavu kojom izjavljuje da određeno ovlaštenje ili članstvo nije potrebno u državi sjedišta ovjerenu kod javnog bilježnika. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca od početka postupka javne nabave.

Ako je sposobnost iz točke 4.1.2. potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

2.3. Ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja dostavljanjem:

a) Isprave o ovlasti za izradu elaborata zaštite od požara, sukladno odredbi članka 25. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i obveza iz Pravilnika o ovlaštenjima za izradu elaborata zaštite od požara (NN 141/11), kojom ponuditelj dokazuje da raspolaže ovlaštenom osobom za izradu elaborata zaštite od požara, odnosno da ima Rješenje Uprave za upravne i inspekcijske poslove, Ministarstva unutarnjih poslova, ako je registriran u Republici Hrvatskoj,

b) Uvjerenja Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izrade projekta (koordinatora I). Ovim dokumentom ponuditelj mora dokazati da raspolaže najmanje jednim (1) koordinatorom za zaštitu na radu u fazi izrade projekta (koordinator I) upisanim u registar Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva u skladu s Pravilnikom o uvjetima i stručnim znanjima za imenovanje koordinatora za zaštitu na radu te polaganju stručnog ispita.

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Ponuditelj je radi dokazivanja financijske sposobnosti dužan dostaviti:

a) bilancu, račun dobiti i gubitaka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj posljednje dostupne financijske godine, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta

b) dokaz o bonitetu ponuditelja – BON 1

c) dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2, SOL-2 ili drugi odgovarajući dokument) kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave i mora biti ovjeren pečatom i potpisom od strane bankarske ili druge financijske institucije.

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja

dokazuje svoju sposobnost: Popis ugovora o pruženim uslugama Ponuditelj da bi dokazao da je tehnički i stručno sposoban izvršiti predmet nabave, mora dostaviti Popis ugovora o istovrsnim ili sličnim uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini Popis ugovora treba sadržavati iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovog Zakona, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Ogledni primjerak Popisa ugovora nalazi se u Obrascu 3. ove dokumentacije za nadmetanje, a ogledni primjerak potvrde druge ugovorne strane nalazi se u Obrascu 4. ove dokumentacije za nadmetanje. Dokaz iz ove točke mora biti razmjern predmetu nabave, odnosno ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost do procijenjene vrijednosti nabave ili ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju više ugovora zbroj vrijednosti svih ugovora može biti isti ili viši od procijenjene vrijednosti nabave. Ponuditelj izrađuje, potpisuje (ovlaštena osoba za zastupanje) i žigom ovjerava popis značajnijih ugovora.	se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i>
III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima <i>(ako je primjenjivo)</i> ☐ Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice ☐ Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja	

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju ☐ da ☒ ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga ☐ da ☒ ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka		
☒	Otvoreni	
☐	Ograničeni	
☐	Ograničeni zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
☐	Pregovarački s prethodnom objavom	Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) ☐ da ☐ ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
☐	Pregovarački s prethodnom objavom zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
☐	Natjecateljski dijalog	
IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu <i>(ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</i> Predviđeni broj gospodarskih subjekata <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj i <i>(ako je primjenjivo)</i> maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:		
IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga <i>(pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</i> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara ☐ da ☐ ne		

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
☒	Najniža cijena
<i>ili</i>	
☐	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
☐	kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>

☐ kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji	
Kriteriji	Značaj
IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi Proводи se elektronička dražba ☐ da ☒ ne (ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:	

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo) E-MV-02/2013
IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave ☐ da ☒ ne (ako da) ☐ Prethodna (informacijska) obavijest ☐ Obavijest na profilu naručitelja Broj objave: od ☐ Druge ranije objave (ako je primjenjivo) Broj objave: od Broj objave: od
IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga) Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje Datum: Vrijeme: Dokumentacija se naplaćuje ☐ da ☒ ne (ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK Uvjeti i način plaćanja:
IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje Datum: 27.08.2013 Vrijeme: 12:00:00
IV.3.5) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznat, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga) Datum:
IV.3.6) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni ☒ Hrvatski jezik ☐ Bilo koji službeni jezik EU

☐ Službeni jezik(ici) EU: ☐ Drugo:
IV.3.7) Rok valjanosti ponude do: ili Trajanje u mjesecima: ili danima: 90 (od isteka roka za dostavu ponuda)
IV.3.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda Datum: 27.08.2013 Vrijeme: 12:00:00 Mjesto: Osnovna škola „Ivan Goran Kovačić“ Duga Resa, Bana Josipa Jelačića 8, 47250 Duga Resa

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (ako je primjenjivo)

Ova nabava će se ponavljati ☐ da ☒ ne (ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:
--

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a ☐ da ☒ ne (ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

V.3) Dodatni podaci: (ako je primjenjivo)

Gospodarski subjekti mogu obaviti uvid u Tehničku dokumentaciju predmeta nabave kako bi za sebe, i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze, uz prethodnu najavu na telefon 047/844-011
--

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak		
Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave		
Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV		
Mjesto: Zagreb	Poštanski broj: 10000	Država: Hrvatska
E-pošta: dkom@dkom.hr		Telefon: 385 1 4559 930
Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr		Telefaks: 385 1 4559 933
VI.4.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.) Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe:		

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe		
Službeni naziv:		
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
E-pošta:		Telefon:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		Telefaks:

VI.5) Datum slanja ovog poziva 26.07.2013

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahtjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog javnog naručitelja u čije ime javni naručitelj nabavlja

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Izrada glavnog i izvedbenog projekta za trodijelnu školsku športsku dvoranu kod OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Duga Resa

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg:		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C1 – javni naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	1. Usluge održavanja i popravka 2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte 3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte 4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte 5. Telekomunikacijske usluge 6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴ 7. Računalne i srodne usluge 8. Usluge istraživanja i razvoja⁵ 9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge 10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja 11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge 12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize 13. Usluge oglašavanja 14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama 15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora 16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	17. Hotelske i restorantske usluge 18. Usluge željezničkog prijevoza 19. Usluge prijevoza vodenim putovima 20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza 21. Pravne usluge 22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸ 23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila 24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja 25. Zdravstvene i socijalne usluge 26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹ 27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata, te usluga Hrvatske narodne banke. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona